

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

 sito web: [www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it)

**FUNZIONIGRAMMA**
**A.S. 2023/2024**

STAFF DIRIGENZIALE		
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	Prof. Lanfranco Barisano	Assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e dei risultati del servizio; ad esso spettano autonomi poteri di direzione, coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane.
COLLABORATORI DEL DS		
<b>PRIMO COLLABORATORE</b>	Prof.ssa Michelina Iannantuono	Sostituiscono il Dirigente scolastico in caso di assenza o impedimento;  Partecipano e collaborano con il Dirigente all'elaborazione della pianificazione organizzativa e didattica dell'istituto all'insegna dell'efficacia e dell'efficienza del servizio;
<b>SECONDO COLLABORATORE</b>	Prof. Michelangelo Martino	Curano i rapporti e la comunicazione con le famiglie e gli EE. LL.
<b>RESPONSABILE PLESSO SCUOLA PRIMARIA</b>	Ins. Rosanna Ianzano	Collaborano con il Dirigente Scolastico nella fase di progettazione e di realizzazione dei processi organizzativi e comunicativi in riferimento ai rispettivi plessi.
<b>RESPONSABILE</b>	Ins. Antonietta La Sala	

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)



<b>PLESSO INFANZIA</b>		
------------------------	--	--

FUNZIONI STRUMENTALI		
<b>AREA 1</b>  <b>Coordinamento e monitoraggio delle attività del POF</b>	Prof.ssa Polignone Antonietta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stesura/Aggiornamento P.T.O.F.</li> <li>• Revisione e stesura del P.O.F. (versione integrale e sintetica)</li> <li>• Coordinamento delle attività connesse con l'attuazione del P.O.F.</li> <li>• Coordinamento delle attività dei Referenti dei singoli progetti (invio e successiva acquisizione delle schede di progetto/attività elaborate dai rispettivi referenti per l'inserimento nel P.O.F.)</li> <li>• Promozione e coordinamento delle attività e iniziative finalizzate alla realizzazione di un curriculum per competenze d'istituto e prove di realtà per la valutazione delle competenze</li> <li>• Selezione delle iniziative esterne da sottoporre all'attenzione dei colleghi in coerenza con il P.T.O.F.</li> </ul>
<b>AREA 2</b>  <b>Servizi agli studenti</b>	Ins. Angela Rita Lombardi Ins. Paglia Celeste Valentina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccordo con i docenti del collegio per realizzazione curriculum</li> <li>• Coordinamento rapporti famiglie, allievi, docenti</li> <li>• Organizzazione e coordinamento dei progetti di continuità in ingresso e in uscita anche con le scuole secondarie di II Grado del territorio;</li> </ul>

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS”**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)



		<ul style="list-style-type: none"><li>• Predisposizione del materiale informativo relativo alla Scuola;</li><li>• Coordinamento delle attività extra-curricolari connesse alla continuità/orientamento;</li><li>• Partecipazione agli incontri di presentazione della Scuola finalizzati alle iscrizioni alle classi prime;</li><li>• Rapporti con Enti o esperti esterni per l'attività di orientamento delle classi terze della Scuola Secondaria di I Grado</li><li>• Conservazione in maniera fruibile delle diverse produzioni didattiche;</li><li>• Raccolta e organizzazione di materiali didattici sia esterni che interni all'istituto come promozione delle "best practices";</li><li>• Raccoglie e valuta le offerte delle varie agenzie e di tutto il materiale pervenuto riguardante gite, viaggi d'istruzione, spettacoli teatrali, etc.;</li><li>• Predispone il materiale informativo relativo alle diverse uscite;</li><li>• Raccoglie i verbali di intersezione/interclasse;</li><li>• Elabora un quadro riassuntivo delle uscite, delle visite didattiche e/o dei viaggi di istruzione programmati;</li><li>• Organizza le iniziative: contatti telefonici, postali o informatici con gli interlocutori esterni; prenotazioni, richieste di informazioni, fornire ai docenti ogni informazione utile riguardo le scelte effettuate;</li><li>• Cura i contatti con le coordinatrici di classe e con l'assistente amministrativo dell'area alunni per la conferma delle uscite e/o visite guidate;</li></ul>
--	--	---

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestisce la modulistica relativa all'organizzazione delle uscite/visite guidate;</li> <li>• Calendarizza le diverse uscite;</li> <li>• Realizza visite guidate interagendo con l'ambiente studiato da sempre permette di ottenere esiti didattico-educativi positivi, in quanto favorisce la conoscenza diretta di luoghi, attività e beni appartenenti al patrimonio naturale ed artistico, promuovendo nel contempo processi di socializzazione e di autonomia degli allievi.</li> </ul>
<p><b>AREA 3</b></p> <p><b>Valutazione, autovalutazione Invalsi</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica e valutazione delle attività del P.O.F. (elaborazione e stesura degli strumenti di monitoraggio e verifica intermedia e finale delle attività progettuali)</li> <li>• Monitoraggio avanzamento PdM e revisione RAV</li> <li>• Elaborazione questionario di autovalutazione per docenti, alunni, genitori e personale ATA</li> <li>• Restituzione dati Invalsi</li> <li>• Monitoraggio risultati a distanza degli ex-alunni</li> </ul>
<p><b>AREA 4</b></p> <p><b>Coordinamento e gestione delle attività di inclusione scolastica (alunni H/ BES)</b></p>	<p>Ins. Sabatelli Tiziana</p> <p>Prof.ssa D'Addone Rosaria</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione della documentazione relativa agli alunni con disabilità (certificazioni sanitarie, P.E.I., P.D.F., verbali G.L.H.O., verbali G.L.I., gestione piattaforma, ecc.)</li> <li>• Coordinamento e cura dei rapporti con Enti ed Istituzioni esterne alla Scuola in relazione alle tematiche dell'integrazione scolastica</li> <li>• Alunni BES / DSA: supporto ai docenti di classe, inclusione alunni, continuità e</li> </ul>

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)



		<p>orientamento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione e coordinamento riunioni G.L.H.O. ed eventuale sostituzione del Dirigente scolastico, in caso di necessità</li> <li>• Rapporti con A.S.L. e servizi sociali del comune, operatori socio-sanitari</li> <li>• Diffusione e pubblicizzazione in merito alle iniziative di formazione specifica o di aggiornamento</li> <li>• Condivisione riguardo alle Associazioni/Enti/Istituzioni/Università ai quali poter fare riferimento per le tematiche in oggetto</li> <li>• Coordinamento con analoghe Funzioni Strumentali della Secondaria di II Grado per la continuità in uscita</li> </ul>
--	--	---

<b>DIPARTIMENTI DISCIPLINARI</b>		
<b>DIPARTIMENTO UNICO INFANZIA</b>	Ins. Gentile Antonella	Si relazionano con la Funzione strumentale per l'aggiornamento del PTOF;
<b>AREA LINGUISTICA</b> (Italiano, Storia, Geografia, Religione, Lingue comunitarie)		Si raccordano con gli altri coordinatori di dipartimento; Raccolgono documentazione significativa in rapporto ad iniziative trasversali dei C.d.C.;
Secondaria di I Grado	Prof.ssa Paglia Filomena	Coordinano la progettazione disciplinare e curricolare; Raccolgono le proposte per l'adozione libri

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

 sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)


<b>AREA SCIENTIFICO-TECNOLOGICA</b>		di testo.
Secondaria di I Grado	Prof.ssa De Luca Raffaella	
<b>AREA ARTISTICO-ESPRESSIVA + SOSTEGNO</b>		
Secondaria di I Grado	Prof.ssa Napolitano Antonia	

<b>COMMISSIONI</b>		
<b>NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE</b>	Ins. La Sala Antonietta Ins. Paglia Celeste Valentina Prof. Del Mastro Maurizio	Coadiuvata il Dirigente nella predisposizione e monitoraggio del RAV, del PTOF e del Piano di Miglioramento; Propone, in intesa con il dirigente scolastico, azioni per il recupero delle criticità; Agisce in stretto rapporto con i referenti di tutte le aree operanti nell'istituzione scolastica per una visione organica d'insieme; Monitora lo sviluppo diacronico di tutte le attività, progetti connessi col PTOF per garantirne la realizzazione, la coerenza reciproca e col PTOF, nel rispetto dell'autonomia e della libera scelta dei gruppi di lavoro e referenti; Convoca e ascolta i referenti per un bilancio sulla progressione di attività e progetti; Rendiconta al Dirigente scolastico gli esiti, le criticità e l'avanzamento delle azioni; Predisporre il Bilancio Sociale ed individua

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

 sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)


	le modalità di presentazione.
--	-------------------------------

<b>ATTIVITÀ SPORTIVE E RESPONSABILE PALESTRE</b>		
<b>ATTIVITÀ SPORTIVE E RESPONSABILE PALESTRE</b>	Ins. Ciavarella Maria Antonietta  Prof. di Coste Luigi	Rilevano i fabbisogni della comunità scolastica in merito all'attività sportiva, distintamente per ogni ordine di scuola appartenente a questa istituzione scolastica; Organizzano l'attività sportiva scolastica; Promuovono la partecipazione degli alunni di tutti gli ordini della nostra scuola a progetti istituzionali e a progetti proposti da enti ed associazioni del territorio; Aggiornano il regolamento della palestra; Curano i beni presenti e verificano l'inventario all'inizio e alla fine del mandato; Propongono l'acquisto di materiali e sussidi in relazione ai bisogni; Coordinano l'uso delle strutture; Collaborano con il territorio.

<b>TEAM DIGITALE</b>		
<b>ANIMATORE DIGITALE E G-SUITE</b>	Prof.ssa Soccio Angela Maria	Crea <b>SOLUZIONI INNOVATIVE</b> : individua soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola;  Cura la <b>FORMAZIONE INTERNA</b> : stimola la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD <b>COINVOLGE LA COMUNITA' SCOLASTICA</b> : favorisce la realizzazione di
<b>TEAM DIGITALE</b>	Prof.ssa Iannantuono Michelinea	
	Prof. Martino Michelangelo  Prof. Nardella Antonio	

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)



	Prof. Papandrea Vincenzo	una cultura digitale condivisa.
--	-----------------------------	---------------------------------

RESPONSABILE SITO WEB		
<b>RESPONSABILE GESTIONE SITO WEB DELLA SCUOLA</b>	Prof. Martino Michelangelo	<p>Gestisce il sito dell'Istituto curando con regolarità e tempestività l'aggiornamento sistematico dei dati, pubblicizzando le attività e gli eventi promossi, anche ai fini dell'orientamento;</p> <p>Garantisce la continua fruibilità del sito assicurandosi di realizzare una facile reperibilità delle informazioni e di curare costantemente le caratteristiche delle informazioni sotto il profilo del loro valore comunicativo;</p> <p>Raccoglie e pubblica il materiale di valenza formativa e didattica prodotto da Studenti e/o Docenti;</p> <p>Aggiorna, quando necessario, la struttura logica del sito implementando miglioramenti organizzativi;</p> <p>Controlla la qualità dei contenuti e la loro rispondenza agli standard formativi ed educativi della Scuola;</p> <p>Fornisce consulenza e supporto per l'utilizzo del Sito Web della scuola.</p>

REFERENTE CYBERBULLISMO		
<b>REFERENTE CYBERBULLISMO</b>	Prof.ssa Soccio Angela Maria	Coordina le iniziative di prevenzione e di contrasto del cyberbullismo, anche avvalendosi della collaborazione delle Forze di polizia nonché delle associazioni e dei centri di aggregazione giovanile

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

 sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)


	presenti sul Territorio (L. 71/2017, art. 4, c.
--	---

REFERENTI EDUCAZIONE CIVICA		
<b>REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA</b>	Prof.ssa Soccio Angela Matria (secondaria I Grado)  Ins. Tricarico Filomena (infanzia/primaria)	Coordinano le attività di insegnamento trasversale dell'educazione civica con particolare attenzione alle tematiche attinenti ai tre nuclei concettuali fondamentali: Costituzione, Sviluppo sostenibile e Cittadinanza Digitale;  Collaborano con il Dirigente e con i docenti nell'organizzare attività connesse al contrasto e prevenzione del bullismo e del cyberbullismo;  Promuovono nell'intera comunità scolastica la cultura di genere, proponendo la partecipazione a progetti o iniziative;  Collaborano con il Dirigente per promuovere progetti, azioni o la partecipazione del nostro istituto in occasione di ricorrenze e/o di eventi riferiti all'educazione civica e alla legalità.

G.L.O. (Gruppo di Lavoro operativo per ogni allievo disabile iscritto nell'Istituto)		
<b>G.L.O. (Gruppo di Lavoro operativo per ogni allievo disabile iscritto nell'Istituto)</b>	Dirigente scolastico  F.S. Inclusione alunni BES Consiglio di classe/  interclasse/intersezione  Docente di sostegno	Formula proposte per favorire/migliorare l'integrazione degli alunni con disagio. Verifica e valuta periodicamente i risultati degli interventi e elabora strategie per migliorarle.

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)



	Genitore/i dell'alunno diversabile  S.I.S.H. (Unità multidisciplinare)	
--	--	--

**REFERENTI COVID**

<b>REFERENTI COVID</b>	Ins. La Sala Antonietta (infanzia) Ins. Ianzano Rosanna (primaria) Prof.ssa Iannantuono Michelina (secondaria I grado) Prof. Martino Michelangelo (secondaria I grado)	Sono impegnati nella gestione della prevenzione dell'epidemia all'interno della scuola, dei casi eventualmente verificatisi all'interno dei locali scolastici, nell'informazione, tracciabilità e relazione con i responsabili del Dipartimento di Prevenzione territoriali.
------------------------	---	--

**REFERENTE ERASMUS+ E-TWINNING - PON**

<b>REFERENTE ERASMUS+E-TWINNING - PON</b>	Prof.ssa Iannantuono Michelina	Gestisce e coordina i progetti ERASMUS, le attività inerenti e-twinning e PON.
---	--------------------------------	--

**REFERENTE SCOLASTICO PER L'EDUCAZIONE ALLA SALUTE**

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"**

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: [www.icsangioboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangioboscodecarolis.edu.it)



<p><b>REFERENTE SCOLASTICO PER L'EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b></p>	<p>Ins. Paglia Celeste Valentina</p>	<p>Coordina, organizza ed è responsabile di tutte le attività riguardanti l'educazione alla salute e all'affettività, la prevenzione, l'informazione e la formazione nei vari settori (alimentazione, fumo e altre dipendenze, sicurezza);</p> <p>Collabora con gli uffici di segreteria per gli adempimenti amministrativi previsti;</p> <p>Partecipa alle conferenze di servizio, documenta e rendiconta tutte le attività progettuali da lui seguite.</p>
---	--	--